



OSNOVNA ŠOLA IVANA GROHARJA ŠKOFJA LOKA
PODLUBNIK 1 • 4220 ŠKOFJA LOKA • TEL.: (04) 506 11 13 • FAKS (04) 512 51 41
e-pošta: info@os-igroharja.si • spletna stran: http://www.groharca.si/

Datum: 31. 8. 2020

SPLOŠNI HIGIENSKI NAČRT ZA ZMANJŠEVANJE MOŽNOSTI PRENOSA OKUŽBE Z NALEZLJIVIMI BOLEZNIMI IN PROTOKOLI ZA ZAGOTOVITEV DELA V ČASU COVID-19 (Priloga hišnega reda)

Predvideni ukrepi za preprečevanje širjenja okužbe s SARS-CoV-2 v OŠ

Za preprečevanje prenosa okužbe s SARS-CoV-2 se je priporočljivo držati smernic NIJZ-ja. Z osnovnim pedagoškim vodilom, da se v šoli ohranjajo oddelki učencev v celoti, to sicer ni združljivo, saj nam to ne dopuščajo tako kadrovske kot prostorske pogoje. Smo pa pripravili ukrepe, da čim bolj zmanjšamo prenos okužbe.

Najpomembnejša pot prenosa korona virusa je preko izločkov iz dihal in preko onesnaženih rok, predmetov in površin. Ukrepi proti širjenju okužbe so zato prednostno usmerjeni v:

- Vzdrževanje zadostne medosebne razdalje in s tem v preprečevanje kapljičnega prenosa.
- V redno umivanje rok in čiščenje oz. razkuževanje površin in predmetov in s tem v preprečevanje kontaktnega prenosa.
- Obvezno nošnje zaščitnih mask v zaprtih prostorih – izjema je delo v razredu, kabinetu ali pisarni, če je zagotovljena medsebojna razdalja vsaj 1,5 m.
- Za pravilno izvajanje samozaščitnih ukrepov mora odgovornost prevzeti vsak posameznik.

Zdravstvene omejitve:

1. V šolo lahko vstopajo le zdrave osebe: učenci, zaposleni oziroma obiskovalci.

Splošni higieni in preventivni ukrepi:

2. Seznanitev učencev z vzdrževanjem higiene rok, kašlja in kihanja poteka večkrat dnevno. V ta namen šola objavi plakate in drugo gradivo.
3. Ob vstopu v šolo si odrasla oseba razkuži roke. Razkužilo je v učilnicah in nameščeno na vseh vhodih v šolo na varno višino.
4. V skupnih prostorih šole (hodniki, jedilnica in večnamenski prostor, garderobe) je nošnja mask za zaposlene, učence od 1. do 9. razreda in obiskovalce glede na navodila NIJZja **priporočljiva** skladno s splošnimi in specifičnimi [priporočili Nacionalnega inštituta za javno zdravje \(NIJZ\)](#). Maske učencem zagotovijo starši. Lahko pa uporabljate tudi drugo obliko zaščite ustnega in nosnega predela (šal, ruta, buf...)
5. Za zaščito pred okužbo je potrebno:
 - redno in temeljito umivanje rok z milom in vodo (učenci si po jutranjem vstopu v učilnico temeljito umijejo roke, prav tako obvezno po vsaki uporabi toaletnega prostora)
 - upoštevanje higiene kašlja,
 - zračenje učilnic in drugih prostorov, ki to omogočajo večkrat dnevno (pred poukom in med odmori, na stečaj odprta okna so lahko le v navzočnosti odrasle osebe!),
 - redno, dnevno čiščenje in razkuževanje vseh prostorov in površin,
 - da se učenci posameznih oddelkov med odmori zadržujejo v učilnicah,

- da dežurni učenec oddelka od 6. do 9. razreda, ki zapušča učilnico ob pomoči učitelja razkuži prostor (mize), učitelj pa kljuko vrat,
 - da učitelj po uporabi pripomočkov/orodij le te razkuži za seboj oziroma jih za teden dni pusti v karanteni (jih ne uporablja),
 - da učbenike za na klop učenci uporabljajo prilagojeno,
 - da si učenci nujno umijejo roke pred in po uporabi didaktičnih pripomočkov,
 - da se uporabljajo sanitarije najbližji matični učilnici, počaka se pred njimi, če so zasedena (okna v toaletnih prostorih morajo biti ves čas odprta, da se prostori ustrezno zračijo).
6. Uporaba prostorov s strani klubov, društev in drugih uporabnikov šolskih prostorov (telovadnica, učilnice, večnamenski prostor) za izvajanje njihove dejavnosti je možna po zaključeni šolski dejavnosti v posameznem prostoru in razkuževanju prostorov. Uporabo teh prostorov ureja drug protokol, ki ga pripravi šola v sodelovanju z ustanoviteljem šole in ob upoštevanju navodil NIJZ.

Vstopanje in izstopanje iz šole ter gibanje po šoli:

7. Učenci prihajajo v šolo pet minut pred pričetkom pouka.
8. Vhodi v šolo bodo v dopoldanskem času zaklenjeni. Vhod na razredni stopnji je odprt od 6.00 do 7.30, za učence, ki prihajajo v jutranje varstvo in od 8.00 do 8.20. Vhod na predmetni stopnji bo odprt od 7.15 do 7.30 in od 8.00 do 8.20. Pri vhodnih vratih so v času odprtega vhoda dežurni delavci šole. Glavi vhod je zaprt in ga odklepa dežurni delavec šole ali dežurni učenec.
9. Učenci vozači prihajajo v šolo z zadnjim možnim avtobusom ali kombijem in odhajajo s prvim možnim avtobusom ali kombijem (glede na pričetek/zaključek svojega urnika). Na pričetek pouka počakajo v večnamenskem prostoru, po zaključku pa v učilnici, namenjeni varstvu vozačev.
10. Učenci od 1. do 4. razreda vstopajo v šolo skozi vhod na razredni stopnji (steklena vrata). Prvošolci in drugošolci se preobujejo pri svoji garderobi in takoj odidejo v razred. Učenci 3. in 4. razreda uporabljajo garderobne omarice in ko se preobujejo takoj odidejo v učilnico. Učenci od 5. do 9. razreda vstopajo v šolo skozi garderobo na predmetni stopnji in uporabljajo garderobne omarice. Garderobo zapustijo takoj, ko se preobujejo.
11. Zaposleni vstopajo skozi glavni vhod in ga za sabo zaklepajo.
12. Starši in vsi ostali obiskovalci šole vstopajo skozi glavni vhod in sporočijo svoje podatke (ime in priimek, koga v šoli bodo obiskali) pri dežurnem učitelju ali učencu pred vhodom v upravo šole.
13. Po šoli se gibamo kot v prometu – desna stran.
14. Po zaključku pouka učitelj pospremi učence v garderobo in na kosilo.
15. Odhod iz podaljšanega bivanja. Ob izbrani uri bo otrok čakal v garderobi ob vhodu na razredni stopnji oziroma bo sam napoten iz šole, če bodo starši tako napisali. **Zaradi organizacije dela je nujno, se starši dosledno držijo izbrane ure in po otroka prihajajo točno.** Po 16.00 uri boste otroka prevzeli v učilnici, obvezna je uporaba maske.

Izvajanje vzgojno-izobraževalnega procesa:

16. Strokovni delavci vodijo seznam prisotnih pri obveznem in razširjenem programu v aplikaciji eAsistent. V PB, pri združevanju oddelkov (po 14.20), je prisotnost učencev razvidna iz seznama učencev, ki se vodi učitelj v PB v papirni obliki.
17. Pouk poteka po urniku, v matičnih učilnicah za učence od 1. do 5. razreda ali na prostem. Med odmori učenci ostajajo v matični učilnici, razen za odhod na stranišče – posamezno in izmenjaje.
18. Pouk za učence od 6. do 9. razreda poteka po urniku v učilnicah ali na prostem. Učenci menjajo učilnice vsako uro ali blok uro. Ko odidejo iz učilnice si namestijo zaščitno masko in se gibajo do druge učilnice po desni strani hodnika ali stopnic. Ob prihodu v učilnico si umijejo roke in učilnice ne zapuščajo, razen za odhod na stranišče – posamezno in izmenjaje.
19. Pouk športa poteka tudi v telovadnici. Do 5. razreda se učenci preoblačijo v učilnici. Garderobe v telovadnici učitelji športa za vsako skupino očisti in razkuži. Če vreme dopušča, se pouk športa izvede zunaj. Športne rekvizite, ki se jih uporabi, učitelj razkuži oziroma jih ne uporablja en teden.
20. Pri pouku obveznih izbirnih predmetov, neobveznih izbirnih predmetov se učenci med seboj mešajo. Učne skupine so pri posameznih predmetih stalne, pouk poteka ves čas v isti učilnici. Sedežni red je strogo določen tako, da sedijo učenci istega razreda skupaj v eni koloni in so 1,5 m oddaljeni drug od učencev drugega razreda. V skupinah kjer prihaja do mešanja posameznih oddelkov znotraj istega razreda je sedežni red določen tako, da sedijo učenci istega oddelka skupaj v eni koloni in so 1,5 m oddaljeni od drugega oddelka.
21. Pri pouku v manjših učnih skupinah pri TJA, MAT in SLJ se učenci med seboj mešajo iz različnih oddelkov istega razreda. Sedežni red je strogo določen tako, da sedijo učenci istega oddelka skupaj v eni koloni in so 1,5 m oddaljeni od drugega oddelka. Učne skupine so iste pri vseh predmetih in so ves čas v isti učilnici. Pri predmetih TIT in GOS so učenci v manjših učnih skupinah, ki so stalne in v istem prostoru. Pouk poteka v blok urah.
22. Podaljšano bivanje, jutranje varstvo in varstvo vozačev poteka v svojih stalnih skupinah, kjer skušamo ohranjati socialno distanco. Zagotovljen je stalen prostor in učitelj. Učitelji vodijo evidenco sprotno in dosledno.
23. Dežurni učitelji ves čas skrbijo za varnostno razdaljo, še zlasti pri DD, kosilu in pri aktivnih metodah dela (1,5 m–2 m).
24. V šolski knjižnici je lahko največ 15 učencev, če se izvaja VIZ program. Izposoja poteka po razporedu v varnostni razdalji. Po vrnitvi gredo knjige za tri dni v karanteno. Zadrževanje v knjižnici pred ali po pouku je omejeno zgolj za potrebe dela s knjižnim virom ali uporabo računalnika za šolsko delo ob zadostni medsebojni varnostni razdalji. Navzočnost učencev se evidentira.
25. Računalniška učilnica se uporablja za pouk. Za vsako skupino jo je potrebno razkužiti in prezračiti.
26. Učenci si šolskih potrebščin, pripomočkov in drugih predmetov med seboj ne izmenjujejo in ne izposojajo.
27. Ekскурzije in šole v naravi bomo izvedli, če bodo razmere na destinacije varne.
28. Dnevi dejavnosti se večinsko izvajajo na šoli, razen tistih kjer izvajalci zagotovijo ustrezne pogoje za varno izvajanje DD. Skupine učencev bodo ločene.
29. Plavalni tečaj se organizira na bazenu ob upoštevanju vseh ukrepov NIJZ.

30. Individualna in skupinska pomoč/dodatna strokovna pomoč se izvaja ob upoštevanju vseh higienskih ukrepov za preprečevanje širjenja virusa SARS-CoV-2 (samo učenci istega oddelka, odrasla oseba na zadostni razdalji oz. z masko).
31. Dežurstvo delavcev šole poteka po razporedu.
32. Govorilne ure bomo izvajali v živo in sicer po razporedu, ki ga bodo pripravili učitelji. Po vsaki GU učitelj razkuži mizico in kljuko. Učitelji lahko izvedejo GU s starši in druge oblike pridobivanja informacij tudi na daljavo preko videopovezave ali telefona.
33. Roditeljske in druge sestanke s starši bomo izvedli v živo v prostorih šole ob upoštevanju higienskih in preventivnih ukrepov (ustrezna razdalja, v učilnici pod pogojem, da imajo vsi starši oz. zakoniti zastopniki nameščene zaščitne maske, razkuževanje rok). Predlagamo udeležbo le enega starša. Če izvedba v živo ne bo mogoča, jih bomo izpeljali preko na daljavo preko videopovezav.
34. Sestanki zaposlenih bodo potekali v živo ali na daljavo prek videopovezav. Kadar bodo v živo, smo vsi dolžni upoštevati priporočila glede medosebne razdalje ter uporabe maske in navodil NIJZ.
35. Organiziranje javnih ali skupinskih dogodkov oziroma udeležba na njih (npr. predstave, proslave, razstave, koncerti, tekmovanja...) je odsvetovana oz. se jih lahko izvede le ob zagotavljanju vseh varnostnih ukrepov NIJZ.

Prehrana:

36. Učenci lahko uporabljajo pitnike tako, da se med pitjem vode z ustnicami ne dotikajo ustja pipe. Učenci s sabo prinesejo bidone in vanjo natočijo vodo.
37. Malica se organizira v matični učilnici za učence od 1. do 5. razreda. Učenci od 6. do 9. razreda malicajo v učilnici kjer so imeli drugo uro pouk. Učitelj, ki je izvajal drugo uro pouk v posameznem oddelku je z učenci v učilnici ves čas odmora in v tem času ne odide v zbornico na malico.
38. Malico za učence pridejo iskat pred kuhinjo ob 9.50 štirje dežurni učenci za malico od 3. do 5. razreda, in ob 9.55 trije učenci od 6. do 9. razreda, ki po zaključeni malici ostanke hrane in embalažo ter posodo (vedro, skodelice) vrnejo nazaj v kuhinjo. Dežurni učenci od 3. do 9. razreda morajo obvezno nositi masko v času, ko gredo po malico in ko jo vračajo. Učencem 1. in 2. razreda pripelje malico v učilnice kuhinjsko osebje.
39. Kosilo poteka v jedilnici šole po določenem razporedu in pod nadzorom dežurnih učiteljev, ki se lahko sočasno nahajajo v jedilnici. Za eno mizo sedijo učenci istega razreda, sicer je vmes razmak (1,5 m–2 m). Jedilnico se za vsako skupino razkuži.

Protokol dela v kuhinji:

40. Ravnanje z živili mora potekati skladno z sistemom HACCP.
41. Med pripravo hrane in deljenjem obrokov je priporočljivo nošenje zaščitnih mask, rokavic, dnevno čistih oblačil in redno umivanje rok v skladu s priporočili NIJZ.
42. Kuhinjsko osebje redno skrbi za čiščenje in razkuževanje kuhinjskih prostorov, jedilnih površin in spremljevalnih prostorov kuhinje.

Protokol čiščenja:

43. Organizira se dopoldansko dežurstvo čistilke. Dežurna čistilka v dopoldanskem času od 7.00 do konca pouka čisti in razkužuje učilnice, mize, stikala, kljuko, pipe, umivalnike, sanitarije in druge površine, ko so ti prosti.

44. Za razkuževanje tal uporabljamo 5% natrijev hipoklorit, za delovne površine in učne pripomočke pa pršilo z razkužilom za roke in krpo.
45. Posebna pozornost se nameni celovitemu čiščenju toaletnih prostorov, učilnic, jedilnice in garderob. Po zaključku pouka se počistijo tudi garderobe in telovadnica za popoldansko vadbo.
46. Razpored ostalih čistilk se pa po potrebi prerazporedi.

Ravnanje v primeru suma na okužbo s korona virusom oz. znaki covid-19:

47. V primeru slabega počutja in pojava simptomov bolezni Covid-19 (npr. slabo počutje, prehladni znaki, kašelj, vročina, težko dihanje, motnje okušanja in vonja) učenec ostane doma. Starši učenca po telefonu kontaktirajo otrokovega osebne zdravnika ter upoštevajo njegova navodila. O tem obvestijo šolo (razrednika) po elektronski pošti oz. telefonu.
48. Če strokovni delavec šole v času pouka ugotovi, da se učenec ne počuti dobro, oziroma pri učencu prepozna simptome in znake korona virusa ali neke druge bolezni, učenca odpelje v poseben prostor **izolirno sobo** (v predprostor pri tajništvu), tajnica pa o tem obvesti starše oziroma skrbnike, ki učenca prevzamejo. Po odhodu se prostor razkuži.
49. Ravnatelj šole o potrjenem primeru COVID 19 in o morebitnem delnem zaprtju šole seznanj Ministrstvo za izobraževanje znanost in šport po telefonu 01 400 52 69 ali 030 483 010 in ravna v skladu s priporočili in navodili Območne enote Nacionalnega inštituta za javno zdravje Kranj.
50. Če je izražen sum na COVID 19 s strani staršev ali sum bolezni zaposlenih pri sebi ali ožjih družinskih članih, se ravnatelj posvetuje pri epidemiologu z območne enote NIJZ. Potrjeno bolezen javi na MIZŠ.
51. Roditeljske in druge sestanke bomo izvedli v živo v skupnih prostorih šole ob upoštevanju higienskih in preventivnih ukrepov (ustrezna razdalja, v učilnici pod pogojem, da imajo vsi starši oz. zakoniti zastopniki nameščene zaščitne maske, razkuževanje rok). Predlagamo udeležbo le enega starša. Če izvedba v živo ni mogoča, jih bomo izpeljali preko video sestankov.

Šola redno obvešča starše in učence o aktualnih informacijah preko spletne strani šole in sporočil v eAsistentu.

UKREPI v skladu z modelom B

Seznanitev z ukrepi (infografike, obvestila, predavanja itd.)	Starši, zaposleni, učenci
Samo zdrave osebe	+
Upoštevanje zdravstvenih omejitev pri zaposlenih in učencih	+
Umivanje/razkuževanje rok	+
Higiena kihanja in kašlja	+
Ne dotikajmo se obraza (oči, nosu in ust) z nečistimi/neumitimi rokami	+
Zadostna medosebna razdalja vsaj 1,5 do 2 metra v mirovanju, pri gibanju večja	+ težko
Uporaba mask (zaposleni, učenci)	+ (učenci od 1. razreda dalje)
Čiščenje in razkuževanje površin	+
Zračenje prostorov	+
Mešanje skupin (šport, IP, učne skupine)	dezinfekcija
Urniki uporabe prostorov (časovni zamik: učilnice, uporaba jedilnice)	URNIK, dezinfekcija
Določene poti gibanja (koridor)	PROMET – desna stran

Sestanki na daljavo (roditeljski sestanki, govorilne ure)	+
Odsvetovanje prireditve	e-prireditve
Ekskurzije in šole v naravi	Preverjene destinacije
Poseben režim pri predmetu šport (garderobe)	razkuževanje
Poseben režim pri igrah na zunanjem igrišču	+
Spodbujanje pouka na prostem	+
Poseben režim v jedilnici	razkuževanje
Vodenje evidence prisotnosti, tudi za zunanje obiskovalce	Dežurni učitelj, hrani se v tajništvu
Določen prostor, kamor se lahko umakne obolelega	Predprostor pri tajništvu

Splošna navodila za preprečevanje okužbe s povzročiteljem COVID 19 so dosegljiva na spletni strani: <https://www.nijz.si/sl/preprecevanje-okuzbe-z-virusom-sars-cov-2019>

POVEZAVE: Kaj lahko storim, da preprečim širjenje korona virusa?
https://www.nijz.si/sites/www.nijz.si/files/uploaded/plakat_navodila_prepreci-tev-sirjenja.pdf

Škofja Loka, 31. 8. 2020

Marko Primožič, ravnatelj